



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ  
ที่ ๑๖ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง

## ๑.เรื่องเดิม

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ได้แต่งตั้งคณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขเพื่อจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดการสาธารณสุข ตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ที่ ๗๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลและจัดส่งข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุข ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ที่ ๗๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพื่อบันทึกข้อมูลแบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) [www.odloc.go.th](http://www.odloc.go.th)

## ๒.ข้อเท็จจริง

เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งประกอบด้วย

๒.๑ แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ อบต.๑)

๒.๒ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ อบต.๒)  
ประกอบด้วย แบบ อบต.๒-๑ ถึงแบบ อบต.๒-๖

๒.๓ แบบสรุปจำนวนผู้กรอกแบบประเมิน

๒.๔ แบบรายงานผลการประเมินรายแห่ง

ซึ่งให้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

## ๓.ข้อเสนอ

เพื่อเป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตามข้อสั่งการของสำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เมือง จึงขอรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้สามารถขอได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง หรือ [www.rmchaiyaphum.go.th](http://www.rmchaiyaphum.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

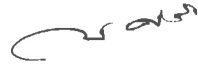
(นางสาวพิชญ์ เจริญภูมิ)

นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง

- น.บ. นงนิตพร

---



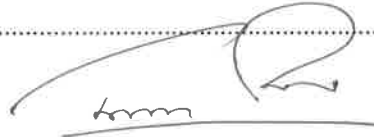
(นางนลินี ศรีพล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง

น.บ. น

---



(นายธนารักษ์ บุญเพชรรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง  
เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ มีมติรับทราบรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และเห็นชอบให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และนำรายงานผลการประเมินดังกล่าวเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการกำหนดนโยบาย มาตรการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง จึงขอรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้สามารถขอดูได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง หรือ [www.rmchaiyaphum.go.th](http://www.rmchaiyaphum.go.th)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายธนารักษ์ บุญเพชรรัตน์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง

การประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ประจำปี พ.ศ.2566

- แบบ อบต. 1



อำนาจหน้าที่ของกรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

**องค์การบริหารส่วนตำบล รอบเมือง**

ยื่นต่อกรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ข้อ 1. ชื่อของพื้นที่

ขั้นตอนที่ 2

ประเภทของการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

**ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ**

**คู่มือการใช้งาน**

สำหรับงานสำรวจข้อมูลแบบประจักษ์

รายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินตนเอง

รายละเอียดการประเมินตนเอง

รายละเอียดการประเมินตนเอง

รายละเอียดการประเมินตนเอง

รายละเอียดการประเมินตนเอง

รายละเอียดการประเมินตนเอง

รายละเอียดการประเมินตนเอง

รายละเอียดการประเมินตนเอง

รายละเอียดการประเมินตนเอง

รายละเอียดการประเมินตนเอง

รายละเอียดการประเมินตนเอง

รายละเอียดการประเมินตนเอง

รายละเอียดการประเมินตนเอง

รายละเอียดการประเมินตนเอง

กรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โทร. 0-2562-2566

รายการข้อมูล	หน่วย	ข้อมูล ณ ปี พ.ศ. 2565	แหล่งข้อมูล ฉบับเลข (เลือก)	แหล่งข้อมูล จากแหล่งอื่น (เลือก)	ไม่มีบริการ สาธารณะ
<b>1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
1.1 จำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด	กม.	2.5			
<u>คำอธิบาย</u>					
1.2 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.	1230			
<u>คำอธิบาย</u>					
1.3 จำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด	กม.	22.72			
<u>คำอธิบาย</u>					
1.4 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.				
<u>คำอธิบาย</u>					
1.5 จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต.	จุด				
<u>คำอธิบาย</u>					
1.6 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต.	จุด	361			
<u>คำอธิบาย</u>					
1.7 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	จุด	119			
<u>คำอธิบาย</u>					
1.8 จำนวนสายทางคดงอ และสาธารณูปโภคในความรับผิดชอบของ อบต.	สาย	4			
<u>คำอธิบาย</u>					
1.9 จำนวนสายทางคดงอ และสาธารณูปโภคในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย ตั้งแต่เริ่มต้น ถึงกึ่งกลางทาง	สาย	1			
<u>คำอธิบาย</u>					
1.10 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่ที่ท่วมน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต.	แห่ง	4			
<u>คำอธิบาย</u>					
1.11 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่ที่ท่วมน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย ดินเขิน น้ำเน่าเสีย หรือถูกกัก ทำให้ไม่สามารถไหลผ่านได้ปกติ	แห่ง				
<u>คำอธิบาย</u>					
1.12 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต.	เครื่อง	4			
<u>คำอธิบาย</u>					
1.13 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	เครื่อง				

คำอธิบาย			
1.14 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.	แห่ง		
คำอธิบาย			
1.15 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง		
คำอธิบาย			
1.16 จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง		
คำอธิบาย			
1.17 จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง		
คำอธิบาย			
2. ด้านการส่งเสริม			
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต			
3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือวัยชดวัยในพื้นที่ อบต.	คน	166	
คำอธิบาย			
3.2 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.	คน	50	
คำอธิบาย			
3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.	คน		
คำอธิบาย			
3.4 จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.	คน	5	
คำอธิบาย			
3.5 จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ในพื้นที่ของอบต.	ตัว	419	
คำอธิบาย			
4. ด้านการศึกษา			
4.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ทั้งหมด	แห่ง	1	
คำอธิบาย			
4.2 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ทั้งหมด	คน	27	
คำอธิบาย			
4.3 จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ในพื้นที่ อบต. ที่มี การสำรวจ ตรวจสอบ หรือมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุน ด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	คน		
คำอธิบาย			
5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย			
5.1 จำนวนประชากรในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	คน	3621	
คำอธิบาย			
5.2 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหายไม่ สามารถใช้งานได้ปกติ	กล้อง		
คำอธิบาย			
5.3 จำนวนเรื่องร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ	เรื่อง	4	

คำอธิบาย

6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

6.1 จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพ  
อื่นๆ ในพื้นที่ อบต.

กลุ่ม 3



คำอธิบาย

7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

7.1 ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในพื้นที่ อบต.

ตัน 472.668



คำอธิบาย

7.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

ตัน 0.0062



คำอธิบาย

8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน



พร้อมกรอก



พร้อมพิมพ์

การประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ประจำปี พ.ศ.2566

- แบบ อบต. 2

ได้แก่ แบบ อบต.2-1 ถึง แบบ อบต.2-6





การประเมินมาตรฐานด้านค่าการจ้างวิทยากรและขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

ดำเนินการประเมินค่าจ้างวิทยากร

องค์การบริหารส่วนตำบล รอมเมือง

ชั้นเรียนการอบรมหน่วยงานราชการ

ชั้นเรียนที่ 1

ชั้นเรียนที่ 2

ชั้นเรียนที่ 3

ชั้นเรียนที่ 4

ชั้นเรียนที่ 5

ชั้นเรียนที่ 6

คำนำเพื่อลดแบบรวบรวมข้อมูลและ

ผู้ถือการใช้งาน

สงวนลิขสิทธิ์

สงวนลิขสิทธิ์

สงวนลิขสิทธิ์

สงวนลิขสิทธิ์

สงวนลิขสิทธิ์

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในถึงงบประมาณ พ.ศ.
<b>1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
1.1 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในตำบลรวมทั้งของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษา อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ค.ม.	30	7000	อปท. ดำเนินการเอง	
คำอธิบาย					
1.2 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษา อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ค.ม.				
คำอธิบาย					
1.3 จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบนท้องถนนทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	จุด				
คำอธิบาย					
1.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุทาง ถนน	โครงการ หรือ กิจกรรม				
คำอธิบาย					
1.5 จำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ใช้ปกติ	จุด	119	29750	อปท. ดำเนินการเอง	
คำอธิบาย					
1.6 จำนวนสายทางหลวง และสายสาธารณูปโภคในเขตของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้ สามารถใช้งานได้ปกติ หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	สาย				
คำอธิบาย					
1.7 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ ที่มีทั้งฝักบัว หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้ อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง				
คำอธิบาย					
1.8 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ปกติ	เครื่อง				
คำอธิบาย					
1.9 จำนวนคลองส่งน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ปกติ	แห่ง				
คำอธิบาย					
1.10 จำนวนระบบระบายน้ำในพื้นที่ อบต. ที่รับบริจาค อบต. และรวมถึงที่รับบริจาคโดยคณะกรรมการ บริหารกิจการประมง ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง				
คำอธิบาย					
<b>2. ด้านการจ้างเหมา</b>					
2.1 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. จัดทำ หรือจ้างทำ หรือดำเนินการจัดการจัดจ้างองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	โครงการ หรือ กิจกรรม				
คำอธิบาย					
2.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมให้วิสาหกิจชุมชนร่วมกับภาคส่วนอื่น ประกอบอาชีพและการพัฒนาให้เป็นไปตามแผนส่งเสริม และการส่งเสริมกิจกรรมของประชาชน การส่งเสริม	โครงการ หรือ กิจกรรม				
คำอธิบาย					



สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

การประเมินมาตรฐานระดับการดูแลและการจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

**องค์การบริหารส่วนตำบล รอมเมือง**

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่  
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

ออกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

**ตามไฟล์แบบรวบรวมข้อมูลและ**

**คู่มือการใช้งาน**

สรุปจำนวน ผู้ครอบแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

ระดับพื้นที่/ภาค

ออกจากระบบ

**รายการข้อมูล**

**ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต**

**3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต**

3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือวัยเดียวที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผลออกเยี่ยมบ้านใน  
คำแนะนํา บริการสุขภาพให้แก่อุสูงอายุ อบต.

**คำอธิบาย**

3.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือวัย  
ติดเตียง

**คำอธิบาย**

3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สวมกม ศูนย์บริการ ทางสังคม หรือ โรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความรับ  
ผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สวมกม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ใน  
ความรับผิดชอบของอบต. จัดขึ้น

**คำอธิบาย**

3.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมนันทนาการหรือการ  
ออกกำลังกายแก่ผู้สูงอายุ

**คำอธิบาย**

3.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

**คำอธิบาย**

3.6 จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่หรือรับการช่วยเหลือจาก อบต. และ อบต. ให้ความช่วยเหลือ  
หรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงาน  
และสงเคราะห์ให้เข้าสถานสงเคราะห์คนชรา

**คำอธิบาย**

3.7 จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่โดยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือ  
สนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยในการดำรง  
ชีพ

**คำอธิบาย**

3.8 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริม ป้องกัน ความคุมเฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือ  
การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

**คำอธิบาย**

3.9 จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ และมีวัคซีนสุนัขพ่น หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรค  
คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

**คำอธิบาย**

3.10 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการตรวจสุขภาพอาสาสมัครหรือสถานประกอบการอาหารใน  
พื้นที่

**คำอธิบาย**

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในयोगประมาณ พ.ศ.
3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือวัยเดียวที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผลออกเยี่ยมบ้านใน คำแนะนํา บริการสุขภาพให้แก่อุสูงอายุ อบต.	คน	166	0.	มากกว่า 1 รูปแบบ	✓
3.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือวัย ติดเตียง	โครงการหรือ กิจกรรม	3	68200	มากกว่า 1 รูปแบบ	✓
3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สวมกม ศูนย์บริการ ทางสังคม หรือ โรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความรับ ผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สวมกม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของอบต. จัดขึ้น	คน	50	50585	มากกว่า 1 รูปแบบ	✓
3.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมนันทนาการหรือการ ออกกำลังกายแก่ผู้สูงอายุ	โครงการหรือ กิจกรรม	3	64307	อปท. ดำเนินการเอง	✓
3.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการหรือ กิจกรรม	2	70530	มากกว่า 1 รูปแบบ	✓
3.6 จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่หรือรับการช่วยเหลือจาก อบต. และ อบต. ให้ความช่วยเหลือ หรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสถานสงเคราะห์คนชรา	คน	5	62000	มากกว่า 1 รูปแบบ	✓
3.7 จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่โดยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือ สนับสนุนหรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยในการดำรง ชีพ	คน	5	80000	อปท. ดำเนินการเอง	✓
3.8 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริม ป้องกัน ความคุมเฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือ การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	โครงการหรือ กิจกรรม	1	80000	มากกว่า 1 รูปแบบ	✓
3.9 จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ และมีวัคซีนสุนัขพ่น หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	ตัว	419	56000	มากกว่า 1 รูปแบบ	✓
3.10 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการตรวจสุขภาพอาสาสมัครหรือสถานประกอบการอาหารใน พื้นที่	โครงการหรือ กิจกรรม	1	20000	อปท. ดำเนินการเอง	✓



สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

การประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปี 2566

**องค์การบริหารส่วนตำบล รอมเมือง**

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่  
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

ตรวจสอบข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

**ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ**

**คู่มือการใช้งาน**

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

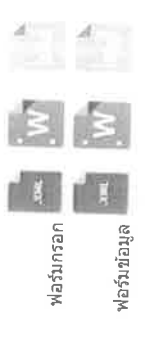
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

คลังสุ่มนำหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล		จำนวน	หน่วย	จำนวนประเภท พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
<b>ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา</b>						
<b>ด้านที่ 4 การศึกษา</b>						
4.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ		1	แห่ง	246285	อปท. ดำเนินการเอง	
<u>คำอธิบาย</u>						
4.2 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ เด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน		27	คน	51740	อปท. ดำเนินการเอง	
<u>คำอธิบาย</u>						
4.3 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน		27	คน	138915	อปท. ดำเนินการเอง	
<u>คำอธิบาย</u>						
4.4 จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.			คน			
<u>คำอธิบาย</u>						
4.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพให้แก่นักเรียนในสังกัด อบต. โครงการ หรือ นักเรียนเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน						
<u>คำอธิบาย</u>						
4.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และการจัดทำหนังสือพิมพ์ ให้แก่นักเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. ให้การสนับสนุน						
<u>คำอธิบาย</u>						
4.7 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการสื่อสารภาษา ต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. ให้การสนับสนุน						
<u>คำอธิบาย</u>						



ฟอร์มกรอก

ฟอร์มข้อมูล

๙๙ คำจำกัดความของตัวชี้วัดการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

การปฐมนิเทศฐานขึ้นดำเนินการจัดตั้งพรรคการเมืองของพรรคการเมืองที่สมัครขอขึ้นทะเบียนพรรคการเมือง พ.ศ. 2566

**องค์การบริหารส่วนตำบล รอมเมือง**

ขั้นตอนการรณรงค์หาเสียงหาผู้  
ประมุขสภาตำบล

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

**ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ  
คู่มือการใช้งาน**

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

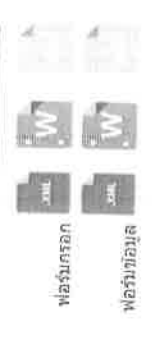
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

คลังสุ่มนำหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ใน งบประมาณ พ.ศ
<b>ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย</b>					
<b>ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย</b>					
5.1 จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่อบต. ได้ดำเนินการ	ฉบับ	1	0	อปท. ดำเนินการเอง	▼
<b>คำอธิบาย</b>					
5.2 จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกัน สาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	คน	40	100000	อปท. ดำเนินการเอง	▼
<b>คำอธิบาย</b>					
5.3 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหาย และ อบต. ซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	กล้อง				▼
<b>คำอธิบาย</b>					
5.4 จำนวนศูนย์หรือห้องท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ ศูนย์ใกล้ที่พักพิง ศูนย์ใกล้ที่พักพิง ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการ	ศูนย์หรือช่องทาง	4	0	อปท. ดำเนินการเอง	▼
<b>คำอธิบาย</b>					
5.5 จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ใกล้ที่พักพิง ศูนย์ใกล้ที่พักพิง ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ตั้งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขหรือให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	เรื่อง	4	0	อปท. ดำเนินการเอง	▼
<b>คำอธิบาย</b>					
5.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่าง ๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น	โครงการ หรือกิจกรรม	1	20000	อปท. ดำเนินการเอง	▼
<b>คำอธิบาย</b>					



พร้อมกรอก

พร้อมข้อมูล



สำนักงานปลัดส่วนกลางศึกษา

คำสั่งเรื่องเป็นมาตรฐานซึ่งคำสั่งดังกล่าวสำหรับราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

**องค์การบริหารส่วนตำบล รอมเมือง**

ซึ่งออกตามอรรถหมาย ลำพูนที่

ประจักษ์นทธรฐานฯ

ขึ้นตอนที่ 1

กฤษฎีกาสืบขึ้นฐาน

ประกอบที่ 2

ประเด็นการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

**ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ**

**คู่มือการใช้งาน**

สรุปลำดับ สู่เอกแบบประจำ

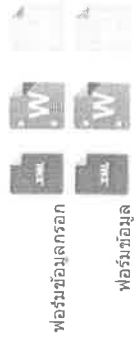
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

คลังสำเนาไฟล์

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ใน งบประมาณ พ.ศ.
<b>ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน</b>					
<b>ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน</b>	กลุ่ม	2	120000	อปท. ดำเนินการเอง	▼
6.1 จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินกิจการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง					
<b>คำอธิบาย</b>					
6.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ให้สามารถดำเนินกิจการได้อย่างยั่งยืนและมีรายได้ต่อเนื่อง	โครงการ หรือกิจกรรม	1	19945	มากกว่า 1 รูปแบบ	▼
<b>คำอธิบาย</b>					
6.3 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	โครงการ หรือกิจกรรม	1	0	อปท. ดำเนินการเอง	▼
<b>คำอธิบาย</b>					
6.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้สภาพที่เหมาะสม คือการท่องเที่ยว	โครงการ หรือกิจกรรม	1	108000	อปท. ดำเนินการเอง	▼
<b>คำอธิบาย</b>					
6.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	โครงการ หรือกิจกรรม	1	0	อปท. ดำเนินการเอง	▼
<b>คำอธิบาย</b>					
6.6 จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับความรู้ทางการศึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาตนิตยภัตเป็นพหุวิชาชีพ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ซึ่งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำผ่านทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และการให้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ อบต. ที่ทำการสำนักงาน อบต. โดยตรง	แหล่ง	3	0	อปท. ดำเนินการเอง	▼
<b>คำอธิบาย</b>					



ฟอร์มข้อมูลกรอก

ฟอร์มข้อมูล



**องค์การบริหารส่วนตำบล รอมเมือง**

ขั้นตอนการอนุมัติงบประมาณ

ขั้นตอนที่ 1

ขั้นตอนที่ 2

ขั้นตอนที่ 3

ขั้นตอนที่ 4

ขั้นตอนที่ 5

ขั้นตอนที่ 6

**ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

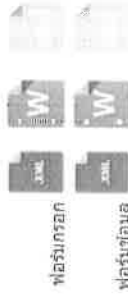
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

รายการข้อมูล	รายละเอียด	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
<b>ด้านที่ 7</b>	<b>ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8</b>					
<b>ด้านที่ 7</b>	<b>การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>					
7.1	ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน	472.668	354501	อปท. ดำเนินการเอง	
	<u>คำอธิบาย</u>					
7.2	ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน	-	-	-	
	<u>คำอธิบาย</u>					
7.3	จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม หรือการขยายพันธุ์ หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาหน้าบ้านเสีย	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	5000	อปท. ดำเนินการเอง	
	<u>คำอธิบาย</u>					
7.4	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการรักษาป่า สัตว์จากไฟป่า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง สืบจากกรณีศึกษา ในที่โล่ง เป็นต้น	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	20000	อปท. ดำเนินการเอง	
	<u>คำอธิบาย</u>					
7.5	จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	-	-	-	
	<u>คำอธิบาย</u>					
7.6	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM 2.5	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	0	อปท. ดำเนินการเอง	
	<u>คำอธิบาย</u>					
<b>ด้านที่ 8</b>	<b>การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน</b>					
8.1	จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	โครงการ หรือ กิจกรรม	2	80000	อปท. ดำเนินการเอง	
	<u>คำอธิบาย</u>					
8.2	จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	แหล่ง	4	0	อปท. ดำเนินการเอง	
	<u>คำอธิบาย</u>					



พร้อมกรอก พร้อมข้อมูล

การประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ประจำปี พ.ศ.2566  
- แบบ สรุปรายงานผู้กรอกแบบประเมิน



สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

การประเมินผลมาตรฐานชี้้นด้านการจัดการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

**องค์การบริหารส่วนตำบล รอมเมือง**

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่  
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1  
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2  
ประเมินการใช้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

**การให้คะแนนรวบรวมข้อมูลและ  
คู่มือการใช้งาน**

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน  
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง  
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง  
กลับสู่นานาสัก  
ออกจากระบบ

**สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน**

ขั้นตอนที่ 1:กรอกข้อมูลพื้นฐาน	100.00%
ขั้นตอนที่ 2:ประเมินการใช้บริการสาธารณะ	100.00%
สรุปภาพรวมทั้งหมด	100.00%



การประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ประจำปี พ.ศ.2566

- แบบ รายงานผลการประเมินรายแห่ง



ขั้นตอนการมอบหมายงานเจ้าหน้าที่  
ประเมินมาตรฐาน

ขั้นตอนที่ 1

กรอบข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

**ดำเนินการติดตามประเมินผล**

สำรวจจำนวน ผู้ตอบแบบประเมิน

ตารางแสดงผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

คำสั่งทำหนังสือ

เอกสารประกอบ

เลือกด้าน --		ค้นหา				
สรุปผลการประเมินการให้บริการสาธารณะ						
บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	การประเมิน (1)	การประเมิน (2)	การประเมิน (1) %	ผลการประเมิน
<b>ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 สิ่งแวดล้อม</b>						
<b>1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>						
1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในตำบลรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		80	1230	30	2.44	การพัฒนาใน อบต.
2. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางที่คิดเป็นความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
3. ร้อยละของจำนวนจุดขึ้นรถราที่เกิดขึ้นใหม่ นอกโครงการจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนาระบบปรับปรุง หรือแก้ไขตลอดสาย		75	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมการเกิดจิตอาสาในท้องถิ่น		3	3	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในเชิงปริมาณของ จ.ศ.
5. ร้อยละของจำนวนไฟฟ้าส่องสว่างในความคิดของในเขตของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		100	119	119	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
6. ร้อยละของจำนวนสวนทางหลวง และสาธารณูปโภค ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้มีความปลอดภัย หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		90	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในเชิงปริมาณของ จ.ศ.
7. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ ที่มีที่กักน้ำ หรือกักน้ำในความร่วมมือของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
8. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
9. ร้อยละของจำนวนรถลงส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
10. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่มีสิทธิ์โดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
<b>2. ด้านการส่งเสริม</b>						
11. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. จัดทำหรือปรับปรุง หรือร่วมดำเนินการจัดทำกับองค์กรนิเวศการเกษตรของ อบต.		1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในเชิงปริมาณของ จ.ศ.
12. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมให้ประชาชนมีจิตอาสาในการดูแลรักษาหรือช่วยเหลือผู้ที่มีความพิการหรือผู้ที่มีความบกพร่อง และส่งเสริมให้มีการร่วมใจกันช่วยเหลือผู้ที่มีความพิการหรือผู้ที่มีความบกพร่อง		1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในเชิงปริมาณของ จ.ศ.



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ยื่นเสนอการขอหมายเหตุเจ้าหน้าที่  
ประเมินมาตรฐานฯ

ข้อสงสัยที่ 1

ข้อสงสัยที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณสุข

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กวดขันประเมิน

รายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายงานแห่ง

สถาบันสุขภาพ

ออกจากรอบ

เลือกค่า --		ค้นหา	
สรุปผลประเมินการให้บริการสาธารณสุข			
บริการสาธารณสุข	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	การประเมิน
บริการสาธารณสุข	เกณฑ์ชี้วัด	การประเมิน (1)	การบริการสาธารณสุข (2)
ตัวชี้วัด 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต		(2) เทียบ กับ %	ผลการประเมิน
<b>3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต</b>			
13. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีคุณภาพชีวิต สุขภาพหรือชีวิตดีเต็มที่ได้รับการดูแล และ การตัดสินใจออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ บริการ สุขภาพสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.		90	166
14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนิน การส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับ สุขภาพ หรือป่วยติดเตียง		2	2
15. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เข้าสมาชิกใน ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียน ผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้า รับกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการ ทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับ ผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น		60	50
16. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนิน การส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรม ขึ้นทิวเขาหรือการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ		2	2
17. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ใน การพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ ผู้สูงอายุ		2	2
18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ภาคีเครือข่าย ภาครัฐทั้งในพื้นที่หรือรับการช่วยเหลือจาก อบต. และ อบจ. ให้ความช่วยเหลือ หรือประสาน งานส่งมอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการ ส่งตรวจ หรือฟื้นฟู หรือ อบจ. ประสานงาน และ ส่งตรวจให้เข้าสู่สถานส่งเสริมสุขภาพ		80	0
19. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อย โอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ช่วยเหลือให้ ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนให้ ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนส่งเสริมสุขภาพ สุขภาพ		100	5
20. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ใน การส่งเสริม ป้องกัน ความเสี่ยงป้องกันโรค ประจำถิ่น หรือการตรวจคัดกรองโรคติดต่อ		2	2
21. ร้อยละของจำนวนสัตว์ที่ได้รับการตรวจ หามะเร็งสัตว์ และสัตว์ชนิดสุนัขบ้า หรือทำ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคปลอดเชื้อจากโรค พิษสุนัขบ้า		100	419
22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการ ตรวจสุขภาพอาหารหรือสถานประกอบการ อาหารในพื้นที่		2	2
		50	1
		100	419
		50	1



การประเมินมาตรฐานขั้นต้นด้านการจัดการบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

- ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ประเมินมาตรฐาน
- ขั้นตอนที่ 1
- กรอบข้อมูลพื้นฐาน
- ขั้นตอนที่ 2
- ประเมินการให้บริการสาธารณสุข
- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ความถี่สุดแบบรวบรวมข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน

- สร้างจรรยาบรรณผู้ตรวจประเมิน
- รายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- คำสั่งผู้ทำหลัก
- เอกสารจรรยาบรรณ

เลือกด้าน --

ค้นหา

สรุปผลประเมินการบริการสาธารณสุข	บริการสาธารณสุข	เกณฑ์วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	การประเมิน (1)	การดำเนินการ (2)	เปรียบเทียบ (1) %	ผลการประเมิน
<b>ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา</b>							
<b>ด้านที่ 4 การศึกษา</b>							
23. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านมาตรฐานความพร้อมมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	100	1	1	1	100	เท่ากับเป้าหมาย	
24. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	100	27	27	27	100	เท่ากับเป้าหมาย	
25. ร้อยละของจำนวนเด็กปฐมวัยพัฒนาเด็กเล็กและเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	100	27	27	27	100	เท่ากับเป้าหมาย	
26. ร้อยละของจำนวนเด็กด้วยโอกาส เด็กพิการ ที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	100	0	0	0	-	ไม่มีการสำรวจ	
27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับส่งเสริมอาชีพหรืออาชีพ ไร่นาสวนผสมในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือนักเรียนโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	2	2	-	ไม่ได้ดำเนินการในเชิงปริมาณ	
28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และการรณรงค์ทำปลอดลitter ในแก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	2	2	2	2	-	ไม่ได้ดำเนินการในเชิงปริมาณ	
29. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการอ่านอย่างแพร่หลาย ในแก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	2	2	2	2	-	ไม่ได้ดำเนินการในเชิงปริมาณ	



การประเมินมาตรฐานขั้นตอนการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่  
ประเมินมาตรฐาน

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

คำนวณคะแนนรวมสัมฤทธิ์ผลและ

คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้ร้องเรียนประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินรายแห่ง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กรณีผู้นำหลัก

ออกจากระบบ

เลือกด้าน ---		▼		ค้นหา			
สรุปผลประเมินการให้บริการสาธารณะ	บริการสาธารณะ	เกณฑ์วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	การดำเนินการ (1)	การดำเนินการ (2)	เปรียบเทียบ (%)	ผลการประเมิน
<b>ด้านที่ 5 ด้านการประเมินชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย</b>							
<b>ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย</b>							
30. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ อบต. ได้ดำเนินการ		เกณฑ์วัด	2	2	1	50	การพัฒนางาน อนาคต
31. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายของมูลนิธิ สมาคม สโมสร ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้น ถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่		เกณฑ์วัด	2	3621	40	1.1	การพัฒนางาน อนาคต
32. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่สามารถใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง		เกณฑ์วัด	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
33. จำนวนศูนย์หรือห้องทำงานเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลถึงมือพิทักษ์ ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการ		เกณฑ์วัด	2	2	4	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
34. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลถึงมือพิทักษ์ ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ตั้งขึ้น อบต. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหาคือให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือจากประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป		เกณฑ์วัด	100	4	4	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ชาวบ้านรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่าง ๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เชน การซ่อมหม้อไฟ การซ่อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น		เกณฑ์วัด	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย



การประเมินมาตรฐานขั้นต้นการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

- ขั้นตอนการประเมินหน่วยงานที่ประเมินมาตรฐาน
- ขั้นตอนที่ 1 กรอบข้อมูลพื้นฐาน
- ขั้นตอนที่ 2 ประเมินการให้บริการสาธารณสุข
- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ตามีผลแบบรวมรวมร้อยละ

- ข้อมูลที่ใช้ทำ
- สรุปจำนวน ผู้ตอบแบบประเมิน
- รายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินประชาชน
- กลั่นสุ่มทำเสัก
- ออกจากรวม

เลือกด้าน		▼		ค้นหา		
สรุปผลประเมินการให้บริการสาธารณสุข						
บริบทสาธารณสุข	เกณฑ์วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรมการประเมิน (1)	การจัดบริการ สาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
<b>ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และสาธารณสุข</b>						
<b>ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และสาธารณสุข</b>						
36. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลัด กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินกิจการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง		90	3	2	66.67	การพัฒนาในอนาคต
37. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลัด กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพใหม่ ให้สามารถดำเนินกิจการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง		2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
38. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มี สนับสนุนด้านชุมชน สุขภาพประชาชนด้าน ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น		2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุงซ่อมแซม ป่ารักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว		2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
40. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการใช้ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์เป็นแหล่งท่องเที่ยว		2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
41. จำนวนแหล่งเผยแพร่ผลเกี่ยวกับคำขวัญคำปรีชา หรือแบบแปลนในเทศบาล อบต. หรือศูนย์พัฒนาอาชีพ หรือการส่งเสริมการตลาดพื้นที่ พัฒนาการค้าปลีกค้า หรือร้านค้าออนไลน์ ทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และการให้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ อบต. ที่ทำการสำนักงาน อบต. โดยตรง		2	2	3	150	สูงกว่าเป้าหมาย



การประเมินมาตรฐานด้านการจัดการบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ขั้นตอนการประเมินแบบเจ้าหน้าที่  
ประเมินมาตรฐาน

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ  
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

เลือกด้าน ---		▼		ค้นหา		
สรุปผลประเมินการให้บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	รวมการประเมิน (1)	การจัดการสาธารณะ (2)	เทียบกับ (1) %	ผลการประเมิน
<b>ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม- วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน</b>						
<b>ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>						
42. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกต้องและตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักการวิชาการ ของกระทรวง สาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง		95	472.668	472.668	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
43. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกต้องและตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักการวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง		95	0.0062	-	843	ไม่ได้ดำเนินการ ในเชิงปริมาณ %.
44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมป่า หรือรักษาแหล่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาป่าชายเลน		2	2	1	50	การพัฒนามาตร
45. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า สัตว์จากไฟป่า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง กิจการเผาในที่โล่ง เป็นต้น		2	2	1	50	การพัฒนามาตร
46. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในเชิงปริมาณ %.
47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM 2.5		2	2	1	50	การพัฒนามาตร
<b>ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ- วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน</b>						
48. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน		3	3	2	66.67	การพัฒนามาตร
49. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ท้องถิ่นเกี่ยวกับ ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน		2	2	4	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

(สำเนา)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖  
ครั้งที่ ๒

วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายดำเนิน บำรุงศรี	ประธานสภาฯ	ดำเนิน บำรุงศรี	
๒	นายครรชิต กลิ่นสุคนธ์	รองประธานสภาฯ	ครรชิต กลิ่นสุคนธ์	
๓	นางสุดใจ คุ่มหมู่	ส.อบต.หมู่ที่ ๑	สุดใจ คุ่มหมู่	
๔	นางสาวคำหล้า ศรีหาพล	ส.อบต.หมู่ที่ ๑	คำหล้า ศรีหาพล	
๕	นางศุภวรรณ วรรณพงษ์	ส.อบต.หมู่ที่ ๒	ศุภวรรณ วรรณพงษ์	
๖	นายชายนทร ศัพทานนท์	ส.อบต.หมู่ที่ ๓	ชายนทร ศัพทานนท์	
๗	นางนลินี ศรีพล	เลขานุการสภาฯ	นลินี ศรีพล	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางนันทิกานต์ ศรีพล	ผอ.กองสวัสดิการ	นันทิกานต์ ศรีพล	
๒.	นางพินทอง บุญยราช	รองนายก อบต.รอบเมือง	พินทอง บุญยราช	
๓.	นางสาวสุชาดา วิสุทธิเชื้อ	ผอ.กองการศึกษา	สุชาดา วิสุทธิเชื้อ	
๔.	นางจิรวรรณ งามประเสริฐเดชา	ผอ.กองคลัง	จิรวรรณ งามประเสริฐเดชา	
๕.	นางพจนีย์ แพงไทสง	สารวัตรกำนัน	พจนีย์ แพงไทสง	
๖.	นางสายฝน ทางชัยภูมิ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม.๓	สายฝน ทางชัยภูมิ	
๗.	ว่าที่ ร.ต.ธนภฤต ถือสมบัติ	ผอ.กองช่าง	ธนภฤต ถือสมบัติ	
๘.	นางอัญชลี แอมประชา	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒	อัญชลี แอมประชา	
๙.	นายประจักษ์ ภัคดีแก้ว	รองนายก อบต.รอบเมือง	ประจักษ์ ภัคดีแก้ว	
๑๐.	ร.ต.อ.พิชัย กุลแพง	เลขานุการนายกฯ	พิชัย กุลแพง	
๑๑.	นางบุญทัน เชื้อสีลอง	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม.๒	บุญทัน เชื้อสีลอง	
๑๒.	นางสาวพัชณัท เจริญภูมิ	นวก.ตรวจสอบภายใน	พัชณัท เจริญภูมิ	
๑๓.	นางจันทิพย์ แคล้วโพธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	จันทิพย์ แคล้วโพธิ์	
๑๔.	นายธนารักษ์ บุญเพชรรัตน์	นายก อบต.รอบเมือง	ธนารักษ์ บุญเพชรรัตน์	
๑๕.	นางสุภา ตันเบ็ต	หัวหน้าสำนักปลัด	สุภา ตันเบ็ต	

สำเนาถูกต้อง

  
(นางจันทิพย์ แคล้วโพธิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อถึงกำหนดนัดหมายการประชุม นางนลินี ศรีพล เลขานุการสภาได้ตรวจนับองค์ประชุม เมื่อเห็นว่าองค์ประชุมครบถ้วนจึงได้เชิญ นายดำเนิน บำรุงศรี ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง กล่าวเปิดการประชุมและเริ่มดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว คือการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ว่าถูกต้องครบถ้วนด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ เรื่องการรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมืองต่อสภา

ประธาน : ขอเชิญนักวิชาการตรวจสอบภายในนำเสนอรายงานผลต่อที่ประชุม

นักวิชาการตรวจสอบภายใน : เรียนท่านประธานที่เคารพ เนื่องด้วยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผ่านระบบออนไลน์ เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วให้นำผลการประเมินเสนอผู้บริหารและรายงานที่ประชุมสภาทราบ ในการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ มีตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน ประกอบด้วย

๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒.ด้านการผังเมือง

๓.ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

๔.ด้านการศึกษา

๕.ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

๖.ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

๗.ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๘.ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ จำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต.ทั้งหมด มีจำนวน ๒.๕ กม.

๑.๒ จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต.ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด คิดเป็นจำนวน ๑,๒๓๐ ตร.ม.

๑.๓ จำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต.ทั้งหมด มีจำนวน ๒๒.๗๒ กม.

๑.๔ จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต.ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด มีการสำรวจไม่พบถนนคอนกรีตชำรุดเสียหาย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ อบต.รอบเมือง ไม่มีบริการสาธารณะ

-/๑.๕ จำนวนจุด

**สำเนาถูกต้อง**

  
(นางจันทิพย์ แคล้วโพธิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ

- ๑.๕ จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต.
- ๑.๖ จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. มีการติดตั้งแล้วจำนวน ๓๖๑ จุด
- ๑.๗ จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย มีการสำรวจและแก้ไขแล้ว จำนวน ๑๑๙ จุด
- ๑.๘ จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะในความรับผิดชอบของ อบต. มีการสำรวจพบสายทางคลอง จำนวน ๔ สาย
- ๑.๙ จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย ต้นเขิน อุดตัน มีสิ่งกีดขวางทางน้ำ หรือถูกบุกรุก ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ มีการสำรวจและแก้ไขแล้ว จำนวน ๑ สาย
- ๑.๑๐ จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. มีการสำรวจพบแหล่งน้ำสาธารณะ จำนวน ๔ สาย
- ๑.๑๑ จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย ต้นเขิน อุดตัน มีสิ่งกีดขวางทางน้ำ หรือถูกบุกรุก ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ มีการสำรวจไม่พบแหล่งน้ำที่ชำรุดเสียหาย
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ อบต.รอบเมือง ไม่มีบริการสาธารณะ
- ๑.๑๒ จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต. มีการสำรวจจำนวน ๔ เครื่อง
- ๑.๑๓ จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย มีการสำรวจไม่พบเครื่องสูบน้ำ ชำรุดเสียหาย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ อบต.รอบเมือง ไม่มีบริการสาธารณะ
- ๑.๑๔ จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. สำรวจไม่พบคลองส่งน้ำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ อบต.รอบเมือง ไม่มีบริการสาธารณะ
- ๑.๑๕ จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. มีการสำรวจไม่พบเครื่องสูบน้ำ ชำรุดเสียหาย สำรวจสำรวจไม่พบคลองส่งน้ำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ อบต.รอบเมือง ไม่มีบริการสาธารณะ
- ๑.๑๖ จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดยอบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา มีการสำรวจไม่พบการจัดระบบประปาของอบต.รอบเมือง ไม่มีบริการสาธารณะ
- ๑.๑๗ จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดยอบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ชำรุดเสียหาย ไม่มีการจัดระบบประปาของอบต.รอบเมือง ไม่มีบริการสาธารณะ

## ๒. ด้านการผังเมือง

อบต.รอบเมือง ไม่มีบริการสาธารณะด้านนี้

## ๓. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

๓.๑ จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงในพื้นที่ อบต. สำรวจพบว่าจำนวนอยู่ทั้งหมด ๑๖๖ คน

๓.๒ จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือ

**สำเนาถูกต้อง**



(นางฉันทิณี แคล้วโพธิ์)

-โรงเรียนผู้สูงอายุ

โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. สํารวจพบผู้สูงอายุเป็นสมาชิก  
ในชมรมโรงเรียนผู้สูงอายุ จำนวน ๕๐ คน

๓.๓ จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือ  
จาก อบต. สํารวจไม่พบผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ อบต.  
รอบเมือง ไม่มีบริการสาธารณสุข

๓.๔ จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก  
อบต. สํารวจพบว่าผู้พิการขอรับการช่วยเหลือมีจำนวน ๕ ราย

๓.๕ จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ในพื้นที่ของอบต สํารวจพบสัตว์  
ที่มาขึ้นทะเบียนและรับวัคซีนจำนวน ๔๑๙ ตัว

#### ๔. ด้านการศึกษา

๔.๑ จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ทั้งหมด สํารวจพบว่าในสังกัดอบต.  
รอบเมือง มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ แห่ง คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านขี้เหล็ก  
ใหญ่

๔.๒ จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กใน  
โรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ทั้งหมด สํารวจจำนวนเด็กจากศูนย์พัฒนาเด็ก  
เล็กบ้านขี้เหล็กใหญ่ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีจำนวน ๒๗ คน

๔.๓ จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ในพื้นที่อบต. ที่มี การสำรวจ ตรวจสอบ หรือ  
มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุน ด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุ  
อุปกรณ์จาก อบต. สํารวจพบว่าไม่มีเด็กที่ขอรับการสนับสนุน ในปีงบประมาณ  
๒๕๖๕ อบต. รอบเมือง จึงไม่มีบริการสาธารณสุข

#### ๕. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความปลอดภัย

๕.๑ จำนวนประชากรในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด สํารวจมีผู้อาศัยในพื้นที่ จำนวน  
๓,๖๒๑ คน

๕.๒ จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านปลอดภัยของอบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่  
สาธารณะที่ชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ปกติ สํารวจพบว่า ทางอบต. รอบ  
เมืองยังไม่ได้มีการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕  
อบต. รอบเมือง จึงไม่มีบริการสาธารณสุข

๕.๓ จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล  
เกลียดข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์  
one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อ  
ออนไลน์อื่นๆที่ส่งให้ออบต. ดำเนินการ จำนวนผู้มาร้องเรียนร้องทุกข์ ใน  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีจำนวน ๔ เรื่อง

#### ๖. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน


๖.๑ จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป  
การผลิต กลุ่มท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ในพื้นที่ อบต. จากการสํารวจพบ กลุ่ม  
อาชีพจำนวน ๓ กลุ่ม

#### ๗. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๗.๑ ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในพื้นที่ อบต. จากการสํารวจทางอบต. มีรถขยะ  
จัดเก็บขยะเอง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีปริมาณขยะมูลฝอย จำนวน ๔๗๒.๗ ตัน

๗.๒ ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด จากการสํารวจ  
ทาง อบจ. ชัยภูมิยังไม่ได้รับการกำจัดขยะอันตรายหรือขยะติดเชื้อ ซึ่งในปีงบประมาณ

สำเนาถูกต้อง



(นางจันเพ็ง แคล้วโพธิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ

-/๒๕๖๕

๒๕๖๕ มีปริมาณขยะอันตราย หรือขยะติดเชื้อ คงค้าง จำนวน ๐.๐๐๖๒ ตัน

๘. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

๘.๑ จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่อบต.ดำเนินการหรือสนับสนุนในการส่งเสริมหรืออนุรักษ์ศิลปะวัฒนธรรม ประเพณี ท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน ทาง อบต. รอบเมือง มีการดำเนินการจำนวน ๒ โครงการ

๘.๒ จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถานที่ อบต.ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน ทาง อบต.รอบเมือง สํารวจพบแหล่งเรียนรู้ จำนวน ๔ แหล่ง จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบค้ะ และขออนุญาตให้ท่านปลัดได้เพิ่มเติมให้ที่ประชุม พิจารณาเกี่ยวกับเรื่องนี้อีกสักเล็กน้อยค้ะ

**ปลัดฯ :** เรียนท่านประธานที่เคารพค้ะ เกี่ยวกับเรื่องการบริหารสาธารณะขั้นต่ำที่ทางนักวิชาการ ตรวจสอบภายในได้รายงานให้ทางสภาได้รับทราบไปแล้วนั้น ก่อนหน้านี้ทางคณะกรรมการ ได้รายงานโดยตรงต่อท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเรียบร้อยแล้วและได้มีข้อเสนอในที่ประชุมเพื่อที่จะเอาข้อบกพร่องที่ยังปฏิบัติในเรื่องการให้บริการที่ยังไม่เต็มเต็มมาปรับปรุง วิธีการปฏิบัติในปี ๒๕๖๖ ให้ดียิ่งขึ้นค้ะ

**ที่ประชุม :** รับทราบ

๓.๒ การรายงานการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๖

**ประธาน :** ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนนำเสนอในเรื่องนี้ต่อสภา

**นางจันทร์เพ็ง แคล้วไพรี (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน) :** เรียนท่านประธานที่เคารพ ดิฉันขอเสนอเรื่อง เพื่อทราบต่อสภาดังต่อไปนี้ค้ะ

**เหตุผลและความจำเป็น**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จนถึงมีการแก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาตำบลรอบเมือง และเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสม เนื่องจากปัจจุบัน สภาพแวดล้อม สภาพปัญหาในพื้นที่ บริบททางสังคมได้มีการเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่นจึงไม่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นมีความสมบูรณ์ถูกต้อง สอดคล้องกับสภาพปัญหา และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง จึงจำเป็นต้องมีการแก้ไขปีที่จะดำเนินการของโครงการพัฒนาที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยมีการแก้ไขงบประมาณจำนวน ๑๒ โครงการ และมีการแก้ไขข้อความเนื่องจากพิมพ์ข้อความไม่ถูกต้อง จำนวน ๑ โครงการ โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ “การแก้ไข” หมายความว่า การแก้ไข ข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผนการดำเนินงานให้ถูกต้อง โดยไม่ทำให้

-/วัตถุประสงค์

**สำเนาถูกต้อง**



(นางจันทร์เพ็ง แคล้วไพรี)

วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป

๒. วัตถุประสงค์ของการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

๒.๑ เพื่อให้โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) และแก้ไขเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง มีความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่และสถานการณ์ในปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน ที่เปลี่ยนแปลงไป ประกอบกับนโยบายของรัฐบาลที่มีความจำเป็นเร่งด่วนในการแก้ไขปัญหาบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน

๒.๓ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาท้องถิ่นในด้านต่าง ๆ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

๓. ขั้นตอนการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ “การแก้ไข” หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผนดำเนินงานให้ถูกต้อง โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป

ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ทั้งนี้รายละเอียดการขอแก้ไขที่ต้องรายงานให้ทางสภารับทราบปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระการประชุม หมายเลข ๑ ค่ะ

ที่ประชุม : นางจันทร์เพ็ญ แคล้วโพธิ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้นำเสนอโครงการที่ขอแก้ไขต่อสภาตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุมหมายเลข ๑

ที่ประชุม : รับทราบ

ประธาน : เรียนที่ประชุม เนื่องจากขณะนี้เราได้ทำการประชุมมาถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. กระทบจึงขอพักการประชุม และขอนัดหมายการประชุมช่วงบ่ายในเวลา ๑๓.๐๐ น.

ที่ประชุม : ได้ทำการพักการประชุมเมื่อเวลา ๑๒.๐๐ น.

- เริ่มประชุมช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

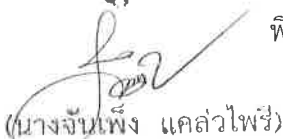
๔.๑ การเสนอ(ร่าง)ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ในวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ

ประธาน : ถึงเวลาการนัดหมายการประชุมช่วงบ่าย กระทบก็ขอดำเนินการประชุมต่อไปตามระเบียบวาระครับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๓ ญัตติ ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่าง ข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลง

-/ประกอบรายงาน

สำเนาถูกต้อง

  
(นางจันทร์เพ็ญ แคล้วโพธิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ข้าราชการ

ประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ตามมติการประชุมสภาครั้งที่แล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ สภา อบต.รอบเมือง ได้มีมติรับในหลักการของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ซึ่งที่ประชุมได้ร่วมกันแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติขึ้นมาจำนวน ๓ ท่าน ได้แก่ นายชายนเตร ศักพาทนทร์, นางคำหล่า ศรีหาพล, และ นางศุภวรรณ วรรณพงษ์ โดยกำหนดให้ส่งคำขอแปรญัตติให้แก่คณะกรรมการ ระหว่างวันที่ ๑๖ถึง๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. โดยทางคณะกรรมการ แปรญัตติได้ดำเนินการประชุม และได้ส่งรายงานการประชุม คณะกรรมการแปรญัตติต่อประธานสภาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่ามี ผู้ขอเสนอคำแปรญัตติ จำนวน ๑ ท่าน คือ นายธนารักษ์ บุญเพชรรัตน์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติได้มีมติเห็นชอบในหัวข้อที่นายกขอแปรญัตติแก้ไขตามที่เสนอด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์ จึงขอนำเสนอหัวข้อที่มีการแปรญัตติแก้ไขสู่การพิจารณาของสภา ดังนี้

๑. **ขอปรับลด** แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร รายการเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ข้าราชการผู้ได้รับบำนาญ จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท
  ๒. **ขอปรับเพิ่ม** แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร รายการเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท
- ตามที่ได้เรียนสภาในเบื้องต้น คณะกรรมการแปรญัตติมีความเห็นชอบในทุกหัวข้อที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ได้เสนอคำขอแปรญัตติทุกหมวดประเภทรายการ จึงได้ขอเสนอ(ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับใหม่ ทั้งนี้ในรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่คณะกรรมการแปรญัตติได้ส่งให้ทางฝ่ายสภาฯ พร้อมระเบียบวาระ

**ที่ประชุม :** ได้ร่วมกันพิจารณาในรายละเอียดของ(ร่าง)ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับใหม่ที่คณะกรรมการแปรญัตติได้เห็นชอบแก้ไขตามการขอปรับลดปรับเพิ่มของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง

**มติประชุม :** มีมติเห็นชอบใน(ร่าง)ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับใหม่! ที่คณะกรรมการแปรญัตติได้นำเสนอ ในวาระที่ ๒ ทุกเสียงเป็นเอกฉันท์

๔.๒ เรื่องการเสนอ(ร่าง)ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๓ ขึ้นเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ

**ประธาน:** ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗

หมวด ๓ ญัตติ ข้อ ๕๒ การพิจารณา(ร่าง)ข้อบัญญัติในวาระที่สามไม่มีการอภิปรายวัน

-/แต่ที่ประชุม

**สำเนาถูกต้อง**

(นางจันทิพย์ แคล้วโพธิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ

แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควรในการพิจารณาวาระ  
นี้ให้ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

มติที่ประชุม : ไม่ได้กำหนดให้มีการอภิปราย และมีมติเห็นชอบใน(ร่าง)ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๓ ทุกเสียงเป็นเอกฉันท์

#### ๔.๓ เรื่องการขอโอน แก้ไข เปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธาน : เกี่ยวกับเรื่องนี้ขอเชิญ ผอ.กองคลังเสนอเรื่องการขอโอนงบประมาณต่อสภาครับ

ผอ.กองคลัง : เรียนท่านประธานที่เคารพ ทางกองคลังใคร่จะขออนุญาตนำเสนอขอโอนงบประมาณรายจ่าย  
เนื่องจากการขอโอนครั้งแรกเมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น ยังไม่ได้รับแจ้งเรื่อง  
เครื่องปริ้นเตอร์ชำรุดคะ ในครั้งนี้จึงใคร่จะขอเสนอขอโอนงบประมาณเพื่อจัดซื้อเครื่องปริ้นฯ  
เพื่อใช้ในกองคลังดังนี้คะ

#### ขอโอนลด ๔,๑๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง เงินเดือนฝ่ายประจำ เงินเดือนข้าราชการ  
หรือพนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๑,๒๐๑,๘๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด  
๑๖๘,๗๖๐ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๔,๑๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด  
๑๖๔,๖๖๐ บาท

#### ขอโอนเพิ่ม ๔,๑๐๐ บาท

รายการตั้งใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์  
(Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๔,๑๐๐ .- บาท โดยมีลักษณะดังนี้

- เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง  
ราคา ๔,๑๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน
  - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
  - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที  
(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที  
(ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
  - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- จึงเรียนสภามาเพื่อโปรดพิจารณาคะ

มติที่ประชุม : มีมติเห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณตามที่กองคลังเสนอทุกเสียงเป็นเอกฉันท์  
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

เรื่องการเตรียมความพร้อมรับมือภัยพิบัติ(อุทกภัย)ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธาน : ทราบว่าทางสำนักปลัดได้เสนอเรื่องนี้ในวาระอื่นๆต่อที่ประชุม ขอเชิญหัวหน้าสำนัก  
ปลัดครับ

สำเนาถูกต้อง

  
(นางจันทอง แคล้วไพร)

-/นางสุภา

นางสุภา ตันเบ็ด (หัวหน้าสำนักปลัด) เรียนท่านประธานที่เคารพตามที่ได้เกิดเหตุอุทกภัยในพื้นที่

ตำบลรอบเมือง ในห้วงปี ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๕ โดยพื้นที่ประสบเหตุคือ บ้านโนนกกอก , บ้านซี้เหล็กใหญ่ , บ้านกกบก และบ้านมอดินแดง เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในรับมือ อุทกภัย ที่อาจจะเกิดขึ้นในปี ๒๕๖๖ จึงขอแจ้งแนวทางในการดำเนินงานช่วยเหลือผู้ประสบ อุทกภัย พร้อมรายงานปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นในปีที่ผ่านมาโดยขอเรียนต่อทางสภา ให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค และ แนวทางที่จะดำเนินงาน เพื่อจะได้แจ้งประชาสัมพันธ์ ให้ชาวบ้านรับทราบหากมีเหตุเกิดขึ้น ดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมืองจัดตั้งศูนย์บัญชาการ

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง นำเสนอแผนที่ - ทางเดินน้ำ ให้ประชาชนทราบ

๓. ประชาสัมพันธ์ให้ชาวบ้านต้องเตรียมความพร้อม โดยจัดเตรียม

-ขนย้ายสิ่งของขึ้นที่สูง

-เตรียม ข้าวสาร /อาหารแห้ง / น้ำดื่ม / อุปกรณ์แสงสว่าง

-เรือ , แพ

-รองเท้าบูท

-ยารักษาโรค ฯลฯ

๔. สิ่งทีหน่วยงานทางราชการ , เอกชน ได้เคยให้การช่วยเหลือในพื้นที่เกิดเหตุที่ผ่านมา เช่น

-อาหาร / ข้าวกล่อง / น้ำดื่ม จากมูลนิธิเพื่อนพึ่งพา และ จากหน่วยงานต่างๆ

และประชาชนทั่วไป

-ถุงยังชีพ จากทางราชการ , เอกชน

- ฯลฯ

๕. ป้ายแสดงการรับบริจาค ให้รับทราบโดยเปิดเผย เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการให้ความ

ช่วยเหลือ และเป็นข้อมูลทำหนังสือขอบคุณเมื่อเสร็จสิ้นภารกิจ

๖. กำหนดเวลาการเดินทางรับ-ส่ง , กำหนดเวลาการรับส่งด้วยรถไถ

๗. ขอรับบริจาคถังไฮโดรลิก เพื่อจัดทำแพ แก่ประชาชนผู้ประสบภัย

และนี่ก็คือในส่วนที่ต้องเตรียมความพร้อมค่ะ ไม่ทราบมีท่านใดจะเสนอแนะเพิ่มเติมอีก

หรือไม่คะ

ที่ประชุม : ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมืองได้ขอเพิ่มเติมคือ

ปลัดฯ : เรียนท่านประธานที่เคารพ จากประสบการณ์ที่ผ่านมาสองปี ในส่วนที่หัวหน้าสำนักปลัดได้

นำเรียนนั้นเป็นขั้นตอนการเตรียมคน คือทำความเข้าใจและซักซ้อมกับประชาชนก่อนและ

ขณะเกิดเหตุ แต่ในส่วนของหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านแรกคือ อบต. นั้น จะต้องเตรียมข้อมูล

แผนฯกำลังคนและวัสดุอุปกรณ์ซึ่งข้อมูลที่ว่านั้นหมายถึง อบต. จำเป็นต้องทราบสาเหตุของ

น้ำที่ท่วมในตำบลว่ามาจากสาเหตุอะไร ทางเข้าของน้ำที่ไหลเข้ามาในพื้นที่แต่ละหมู่บ้าน

จากที่ใดบ้างและเราจะป้องกันแก้ไขก่อนน้ำจะมากันอย่างไรได้บ้างและสู่ขั้นตอนเตรียม

แผนการรองรับขณะเกิด ซึ่งจากการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้มาทราบว่า ในหมู่ที่ ๑ บ้านโนนกกอก

จะมีน้ำมาจากห้วยยางบ่าผ่านมาจากหมู่ที่ ๒ ส่วนหนึ่ง ส่วนที่สองมาจากลำห้วยซีสองลำ

และสัมพันธ์กับหมู่ที่ ๒ ที่ไหลมาจากห้วยยางบ่า ผ่านมาทางคลองส่งน้ำบ้านซี้เหล็กใหญ่

และมาถูกปิดกั้นจากกรณีทางระบายน้ำเดิมจำนวน ๓ จุด ของถนนโนนกกอก-ซีสอง คือ

ตรงที่ปลัดสุพรหม สองที่ท่อระบายน้ำที่แม่สำลี ที่ถมที่ปิดท่อระบายน้ำจุดที่สามที่บ้าน-

-/เสี่ยเฟิร์สช่างนา

**สำเนาถูกต้อง**

  
(นางจันทนา แคว้วไพร์)



เสียเฟิร์สชางนาฟอโซคจุดแรกกับจุดที่สองผ่านไม่ได้ จุดที่สามผ่านได้แต่ไม่ค่อยสะดวกทำให้น้ำท่วมทั้งหมู่ที่ ๑ และ หมู่ที่ ๒ ดังนั้น ทุกท่านจะเห็นได้ว่าถ้าจะแก้ไขปัญหาน้ำท่วมพื้นที่นั้นวิธีการหาแนวทางในการแก้ไขจะต้องมีการออกไปเสนอข้อมูลเกี่ยวกับสภาพปัญหาในพื้นที่ทำความเข้าใจกับประชาชนในพื้นที่ และหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน อบต.หน่วยงานเดียวไม่สามารถดำเนินการได้แต่ฝ่ายเดียว จึงเรียนมาเพื่อที่ให้ที่ประชุมรับทราบและโปรดพิจารณา

ที่ประชุม : นางจันเพ็ง แคล้วไพร่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ขอเสนอเพิ่มเติมคือ นางจันเพ็ง แคล้วไพร่(นักวิเคราะห์นโยบายและแผน) : เรียนท่านประธานที่เคารพ ตามที่ดิฉันได้เข้าร่วมประชุมที่อำเภอเมืองชัยภูมิเพื่อเตรียมพร้อมในการรับมือสถานการณ์อุทกภัย ปี ๒๕๖๖ ที่อำเภอเมืองชัยภูมิ โดยเป็นการประชุมวิดีโอคอนเฟอเรนซ์ ร่วมกับจังหวัดชัยภูมิ ทั้ง ๑๖ อำเภอของจังหวัดชัยภูมิ ซึ่งเป็นการฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุอุทกภัยระหว่างศูนย์บัญชาการเหตุการณ์จังหวัดร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจถึงกลไกการทำงานร่วมกันตามแนวทางของระบบบัญชาการเหตุการณ์ คือ

๑. การเตรียมพร้อมก่อนเกิดเหตุ
๒. การเผชิญเหตุ
๓. การฟื้นฟูบูรณะ โดยมีกลไกการทำงานดังนี้

๑. การเตรียมพร้อมก่อนเกิดเหตุ : หน่วยงานจะต้องมีการเตรียมความพร้อมด้านเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งานในการช่วยเหลือประชาชน เช่น
  - เครื่องสูบน้ำ เพื่อช่วยในการเร่งการระบายน้ำ
  - เรือ สำหรับใช้สัญจร และช่วยเหลือในการแจกจ่ายข้าวสาร อาหารแห้งสำหรับครัวเรือนที่ตกค้างหรืออาศัยอยู่ที่บ้านระหว่างที่น้ำท่วม
  - ศูนย์พักพิง สำหรับครัวเรือนที่ไม่สามารถอาศัยอยู่ที่บ้านได้
๒. การเผชิญเหตุ เมื่อเกิดเหตุอุทกภัย ผู้นำในพื้นที่นั้น ๆ จะต้องดำเนินการจัดการเบื้องต้นก่อนที่หน่วยงานอื่นจะมาให้การช่วยเหลือ เช่น ประสาน อปท.ในพื้นที่เพื่อความช่วยเหลือด้านเครื่องจักร หรือเครือข่ายในพื้นที่เพื่อช่วยเหลือประชาชน รับข้อมูลจากส่วนราชการและกระจายข่าวให้ประชาชนในพื้นที่รับรู้ข้อมูลแท้จริง ป้องกันการประโคมข่าวด้านลบในสื่อออนไลน์ เช่น การแจกจ่ายสิ่งของแก่ผู้ประสบภัยไม่ทั่วถึง ทำให้ผู้ประสบภัยไม่ได้รับความช่วยเหลือและเกิดความไม่พอใจและมีการโพสต์ลงในโซเชียลประโคมข่าวด้านลบ ซึ่งแต่ละตำบลจะต้องรายงานให้อำเภอทราบทุกวัน เพื่อที่จะได้นำเข้าที่ประชุมระดับจังหวัดในการมอบหมายให้หน่วยงานต่าง ๆ เข้าไปช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่และจะมีการแถลงข่าวให้ประชาชนทราบเพื่อป้องกันข้อมูลเท็จสร้างข่าวประโคมด้านลบ ในส่วนของเขื่อนลำปะทาว หากน้ำล้นสปริงเวย์ ๕๐ เซนติเมตร จะมีการเปิด - ปิดน้ำตามสถานการณ์น้ำและจะแจ้งให้จังหวัดทราบเกี่ยวกับการระบายน้ำ

๓. การฟื้นฟูบูรณะ ศูนย์บัญชาการจังหวัด ศูนย์บัญชาการอำเภอ จะทำหนังสือแจ้งให้ อปท.ทุกแห่ง เร่งดำเนินการสำรวจ และจัดทำเอกสารให้ถูกต้องเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย

ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา

- ปัญหาที่ผ่านมาของการระบายน้ำออกจากตัวเมืองลำซำ เนื่องจาก เส้นทางที่เคยระบายน้ำมีการถมที่แล้วไม่มีการวางท่อระบายน้ำ ยกตัวอย่างเช่น ถนนเฉลิม-

**สำเนาถูกต้อง**



(นางจันเพ็ง แคล้วไพร่)

-/พระเกียรติ

พระเกียรติ ตรังสิน ๒๐๐๐ เกิดน้ำท่วมขังถนนและชุมชนบริเวณแยกโรงเลื่อย เกิดจากการระบายน้ำอย่างห่วยห่วย ทางจังหวัดได้ขอความร่วมมือให้ทาง เทศบาล ตำบลโคกสูงควบคุมระดับน้ำห่วยห่วย และหาทางระบายน้ำไม่ให้ระบายมาทาง เขตในเมือง ในส่วนของเทศบาลเมือง ได้มีการติดตั้งเครื่องสูบน้ำเพื่อช่วยเร่งระบาย น้ำออกจากตัวเมือง

- การมอบถุงยังชีพ หรือข้าวกล่องเพื่อช่วยเหลือประชาชนในแต่ละตำบล ให้ รายงานอำเภอทุกวัน เพื่อที่อำเภอฯ ซึ่งเป็นหน่วยบัญชาการ จะได้ประชุมและ ประชาสัมพันธ์ให้สื่อมวลชนทราบในการปฏิบัติหน้าที่ และการช่วยเหลืออย่าง เร่งด่วนให้จัดทำให้ถูกต้องตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องด้วย
- กรณีน้ำท่วมถนน จังหวัดได้มอบหมายให้ทางหลวงชนบท จัดทำผังเส้นทางเลี่ยง เติมนร และเส้นทางที่สามารถเติมนรได้ ให้ประชาชนทราบ
- กรณีน้ำท่วมถนนสาย ๒๐๑ โดยเฉพาะช่วงโกบอลแฮาส์ ต.หนองนาแซง แขวง ทางหลวงชัยภูมิ จะมีการวางท่อระบายน้ำจากหน้าแลคตาซอย ถึงศูนย์ฮอนด้า เพื่อระบายน้ำลงหนองตาต้า
- กรณีน้ำท่วมแยกโรงเลื่อย มีการปรับปรุงท่อระบายน้ำเพื่อระบายน้ำออกไป เส้นทางวัดชัยภูมิวนาราม ระบายผ่านบ้านเมื่อน้อย ลงห้วยเสว
- สืบเนื่องจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ได้เห็นชอบร่างข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วนั้น ท่านนายกจะได้นำเสนอ ให้นายอำเภอเมืองพิจารณาอนุมัติใช้เป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อข้อบัญญัติอนุมัติแล้วจะต้องมีการจัดทำแผนดำเนินงาน ปี ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓๐ วัน เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพัฒนาตำบลรอบเมืองพิจารณา ซึ่งในระหว่าง นี้หากหมู่บ้านใดมีความประสงค์ที่จะเพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลงโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ขอให้จัดส่งเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อเพิ่มโครงการ เนื่องจากแต่ละหมู่บ้านได้ดำเนินประชุม ทบทวนพิจารณาแผนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะได้ดำเนินการนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ พัฒนาพร้อมกับการจัดทำแผนการดำเนินงานต่อไปค่ะ

ที่ประชุม : ได้มีการหารือกันเกี่ยวกับเรื่องนี้โดยใช้ระยะเวลาพอสมควร ประธานจึงได้สอบถามที่ประชุม ว่าในระเบียบวาระอื่นๆจะมีท่านใดเสนอหัวข้ออื่นๆได้อีกหรือไม่ ปรากฏว่าไม่มี

- หหมดข้อปรึกษา ประธานจึงกล่าวปิดการประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ) นลินี ศรีพล ผู้จัดบันทึก

(นางนลินี ศรีพล)เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ) นายเนตร ศัพทานนท์ ประธาน ก.ก.ตรวจสอบรายงานการประชุม สำเนาถูกต้อง

(นายเนตร ศัพทานนท์)

(ลงชื่อ) ศุภวรรณ วรรณพงศ์ ก.ก.ตรวจสอบรายงานการประชุม

(นางนลินี ศรีพล)

(นางศุภวรรณ วรรณพงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง

(ลงชื่อ) คำเหล่า ศรีหาพล เลขานุการ/ก.ก.ตรวจสอบรายงานการประชุม

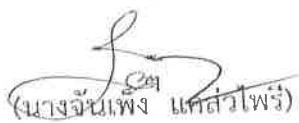
(นางคำเหล่า ศรีหาพล)

(ลงชื่อ) ดำเนิน บำรุงศรี ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายดำเนิน บำรุงศรี)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง

**สำเนาถูกต้อง**

  
(นางจันทิมา แคสวโพธิ์)



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง

ที่ ๑๐/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ มีมติรับทราบรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และเห็นชอบให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และนำรายงานผลการประเมินดังกล่าวเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการกำหนดนโยบาย มาตรการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ ต่อไป

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามรายละเอียดตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเกิดประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

**๑. องค์ประกอบ**

๑.๑ นายธนารักษ์ บุญเพชรรัตน์	นายก อบต.รอบเมือง	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ นางนลินี ศรีพล	ปลัด อบต.รอบเมือง	คณะกรรมการ
๑.๓ ว่าที่ ร.ต.ธนภุต ถือสมบัติ	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๑.๔ นางสาวสุชาดา วิสุทธิเชื้อ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะกรรมการ
๑.๕ นางนันทิกานต์ ศรีพล	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะกรรมการ
๑.๖ นางจิรวรรณ งามประเสริฐเดชา	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๑.๗ นางสาวสุภา ตันเบ็ด	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๑.๘ นางสาวพัชณีย์ เจริญภูมิ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	คณะกรรมการ/เลขานุการ

**๒. อำนาจและหน้าที่**

๒.๑ ดำเนินการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๘ ด้าน ตามแบบบันทึกข้อมูลแบบองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ และแบบองค์การบริหารส่วนตำบล ๒-๑ ถึง ๒-๖

๒.๒ ดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลตามแบบบันทึกข้อมูลในแต่ละด้าน ลงในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ทางออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ ดำเนินการร่วมกับคณะกรรมการระบบเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล และรายงานที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ พร้อมทั้ง นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ หรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

๒.๔ ดำเนินการส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนต่าง ๆ ให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายธนารักษ์ บุญเพชรรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง

ที่ ๗๑ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลและจัดส่งข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ มีมติรับทราบรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และเห็นชอบให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และนำรายงานผลการประเมินดังกล่าวเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการกำหนดนโยบาย มาตรการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ ต่อไป

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง เป็นไปตามตัวชี้วัดอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเกิดประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูลและจัดส่งข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ คือ นางสาวพัชณัท เจริญภูมิ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

#### อำนาจและหน้าที่

บันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมการจัดบริการสาธารณะในระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ และจัดส่งข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ และจัดส่งข้อมูลการจัดบริการสาธารณะให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดนายกรัฐมนตรี ที่ [www.odloc.go.th](http://www.odloc.go.th)

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายธนารักษ์ บุญเพชรรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง